

Принято
Педагогическим советом
МБОУ Тюменцевской СОШ
Протокол № 2 от 22.03.2021 г.



Утверждаю.
Директор школы Т.Ф. Калужина
Приказ № 32 от 31.03.2021 г.

Положение об организации питания обучающихся МБОУ Тюменцевской СОШ (новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся МБОУ Тюменцевской СОШ (далее - Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
 - Федеральным законом от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
 - Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 №900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»;
 - Законом Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае» (ст.18);
 - Закон Алтайского края от 06.09.2007 №77- ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций»;
 - Закон Алтайского края от 08.06.2020 №38- ЗС «О внесении изменений в закон Алтайского края «Об образовании в Алтайском крае»;
 - Постановление Правительства Алтайского края от 17.01.2020 г. №14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций»;

- Постановление Правительства Алтайского края от 14.05.2020 №219 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 17.01.2020 №14»

- Постановление Правительства Алтайского края от 10.04.2020 №159 «О внесении изменений в постановление Администрации Алтайского края от 26.05.2014. №249»

- Постановлением Правительства Алтайского края от 27.08.2020 №368 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 13.12.2019 №494 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Развитие образования в Алтайском крае»;

- Приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 27.08.2020 №1045 «Об утверждении регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях Алтайского края»;

- Приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 21.09.2020 №1135 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных образовательных организаций, получающим образование на дому»;

- Постановление Администрации Тюменцевского района Алтайского края от 15.11.2018 № 447 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование организации питания детей в общеобразовательных организациях Тюменцевского района на 2019-2023 годы»;

- Постановлением Администрации Тюменцевского района Алтайского края от 28.08.2020 №238 «О внесении изменений в постановление Администрации Тюменцевского района Алтайского края № 447 от 15.11.2018 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование организации питания детей в общеобразовательных организациях Тюменцевского района на 2019-2023 годы»

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и питания обучающихся МБОУ Тюменцевской СОШ, включая Черемшанскую СОШ имени Сергея Павлова филиал МБОУ Тюменцевской СОШ (далее - обучающихся), права и обязанности участников процесса по организации питания, особенности организации питания обучающихся 1-4 классов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке, и детей-инвалидов, обучающихся по общеобразовательной программе.

1.3 Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- создание условий, направленных на обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания обучающихся

- 2.1. Организация питания обучающихся является обязательным направлением деятельности школы.
- 2.2. В школе предусматривается предоставление одноразового и (или) двухразового горячего питания.
- 2.3. Ответственность за организацию питания обучающихся, за соблюдение требуемых санитарно-гигиенических норм и правил в школьной столовой возлагается на директора школы.
- 2.4. Организация питания осуществляется школой самостоятельно путем производства и реализации продукции школьного питания в столовых школы.
- 2.5. В школе должно быть предусмотрено:
 - помещение для организации питания обучающихся;
 - время (перерыв) в расписании занятий, достаточное для питания обучающихся не менее 20 минут;
 - создание необходимых условий для соблюдения требований, предъявляемых к организациям общественного питания.
- 2.6. Школа на основе общих принципов формирования рационов питания обучающихся ежегодно разрабатывает и утверждает постоянно действующее цикличное меню. Основу меню составляет рекомендуемый среднесуточный набор продуктов питания. При включении в рацион блюд и кулинарных изделий принимается во внимание их потенциальная эпидемиологическая опасность с учетом фактического оснащения пищеблоков технологическим оборудованием.
- 2.7. Меню разрабатывается на период не менее двух недель (10 дней) для каждой возрастной группы детей и утверждается директором школы.
- 2.8. Ежедневно, на основе утвержденного рациона питания, с учетом фактического наличия продуктов, формируется однодневное меню на предстоящий день, которое утверждается директором школы. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными меню, не допускается. В исключительных случаях (нарушениях графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т.п.) может производиться замена блюд.
- 2.9. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы к организации общественного питания детей установлены СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 2.10. Питание в школе может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

3.1 Участниками отношений по организации питания обучающихся являются: МБОУ Тюменцевская СОШ, организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по поставке продуктов питания в школу, обучающиеся, их родители (законные представители).

3.2. В своей деятельности участники отношений по организации питания обучающихся руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, законами и подзаконными нормативно-правовыми актами Алтайского края, Тюменцевского района и настоящим Положением

3.3. Школа:

- обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся;
- предусматривает помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников школы ответственного за организацию питания в школе;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, а также общественного органа управления школой;
- формирует пакет документов на предоставление бесплатного и льготного питания в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами;
- разрабатывает и утверждает порядок питания обучающихся (режим работы столовой; график приема пищи обучающимися);
- формирует списки обучающихся, обеспечиваемых питанием;
- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного и льготного питания;
- принимает документы и обеспечивает их хранение;
- обеспечивает обучающихся питанием, в том числе предоставляет сухой паек (продуктовый набор) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому;
- обеспечивает составление и представление учредителю отчетности по предоставлению бесплатного и льготного питания обучающимся, по формам, устанавливаемым Министерством образования и науки Алтайского края и комитетом по образованию Тюменцевского района Алтайского края (далее - Комитет по образованию);
- организует совместно с родителями работу по формированию у обучающихся навыков здорового образа жизни и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют заявление на предоставление бесплатного или льготного питания (если имеются дети данной категории) с приложением документов, установленных данным Положением;
- своевременно вносят плату за питание ребенка по безналичному расчету;
- своевременно сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации питания обучающихся;
- знакомятся с утвержденным и фактическим меню, участвуют в проведении мероприятий по контролю за организацией и качеством питания.

4. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся

4.1. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счет:

- средств, выделяемых из бюджета Тюменцевского района, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального и краевого бюджетов, на организацию бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования (далее - бюджетные средства);
- средств, выделяемых из бюджета Тюменцевского района, источником финансового обеспечения которых является субвенция из краевого бюджета, на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - бюджетные средства);
- средств, выделяемых из бюджета Тюменцевского района на льготное питание обучающимся, нуждающимся в социальной поддержке, и на бесплатное питание детей-инвалидов, обучающихся по общеобразовательным программам за счет средств муниципального бюджета (далее - бюджетные средства);
- средств, внесенных родителями (законными представителями) на организацию питания детей в школе (далее - родительские средства).

4.2. Размер расходов на организацию питания за счет родительских средств, включая плановую стоимость завтраков/обедов, рассчитанную на основании десятидневного меню, определяется на общешкольных родительских собраниях и утверждается приказом директора школы.

4.3. Цены производимой в школьной столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд) определяются исходя из стоимости продуктов питания.

4.4. Столовая Школы осуществляет производственную деятельность в режиме одно или двухсменной работы школы и пятидневной (шестидневной) учебной недели.

4.5. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой

- 4.6. Расчет средств, необходимых для организации питания, осуществляется на основании следующих документов:
- приказа директора школы об утверждении списков детей по классам, питающихся за счет родительских средств;
 - приказов директора школы об утверждении списков питающихся за счет бюджетных средств.
- 4.7. Корректировка данных документов может производиться в течение всего учебного года.
- 4.8. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках Родительской конференции, самообследования.

5. Особенности организации питания обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций района

- 5.1. Право на получение бесплатного горячего питания имеют все обучающиеся, получающие начальное общее образование в МБОУ Тюменцевской СОШ (далее - обучающиеся 1-4 классов).
- 5.2. Решение о предоставлении бесплатного горячего питания оформляется приказом по школе одновременно с изданием приказа о зачислении на обучение по основным образовательным программам начального общего образования.
- 5.3. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 1-4 классов с учебного дня, следующего за днем издания приказа по школе.
- 5.4. Бесплатное горячее питание предоставляется только в дни посещения занятий (уроков) в школе. Замена бесплатного горячего питания на денежную компенсацию не производится.
- 5.5. Организация питания обучающихся 1-4 классов осуществляется в соответствии с Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы) в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных в Алтайском крае, утвержденным приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 27.08.2020 г. №1045.
- 5.6. Информация о предоставлении бесплатного горячего питания учащимся 1-4 классов размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

6. Особенности организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

- 6.1 Бесплатное двухразовое питание для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Алтайского края от 17.01.2020 № 14 «Об утверждении порядка предоставления двухразового питания обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных образовательных организаций».

6.2 Питание для детей с ОВЗ предоставляется за счет средств краевого бюджета.

6.3 Замена бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию не производится.

6.4 Обучающимся с ОВЗ на дому льгота предоставляется на основании Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 21.09.2020 № 1135 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций, получающим образование на дому» в виде продуктового набора (сухого пайка).

6.4 Рекомендованный перечень продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора) и его средняя стоимость, устанавливается приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

6.5 Информация о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

7. Особенности организации питания обучающихся 5-11 классов, нуждающихся в социальной поддержке

7.1. Право на получение **компенсационной выплаты на питание** обучающимся за счет средств муниципального бюджета в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание (далее - льготное питание) имеют следующие категории обучающихся, получающих основное и среднее общее образование:

- дети из семей со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения (далее «малоимущие семьи»);

- дети из многодетных семей, в которых один или оба родителя (опекуна, попечителя) являются гражданами Российской Федерации, в том числе вынужденными переселенцами, проживающими на территории Алтайского края, из многодетных семей иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев, проживающих на территории Алтайского края, со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину двух прожиточных минимумов, установленную в Алтайском крае по основным социально-демографическим группам населения (далее – «многодетные семьи»);

7.2. Для предоставления льготного питания родители (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося представляют ежегодно в школу:

а) письменное заявление о предоставлении льготного питания по форме, установленной школой;

б) Заявитель из малоимущей семьи:

- справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления) о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей) и нуждающимся (нуждающейся) в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки, выдаваемую управлениями по месту жительства (пребывания) Заявителя в соответствии с утверждаемым Министерством социальной защиты Алтайского края административным регламентом.

в) Заявитель из многодетной семьи:

- справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления), определяющую статус многодетной семьи, нуждающейся дополнительных мерах социальной поддержки, выдаваемую управлениями по месту жительства (пребывания) Заявителя в соответствии с утверждаемым Министерством социальной защиты Алтайского края административным регламентом.

- справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления) о признании среднедушевого дохода многодетной семьи не превышающим величину двух прожиточных минимумов, установленную в Алтайском крае, выдаваемую управлениями по месту жительства (пребывания) Заявителя в соответствии с утверждаемым Министерством социальной защиты Алтайского края административным регламентом.

7.3. При наличии права на получение одной и той же формы социальной поддержки по нескольким основаниям социальная поддержка предоставляется по одному основанию по выбору Заявителя.

7.4. Решение о предоставлении льготного питания принимается директором школы и оформляется приказом в течение трех рабочих дней со дня представления указанных документов.

7.5. Льготное питание предоставляется обучающемуся с учебного дня, следующего за днем издания приказа по школе.

7.6. Основанием для отказа является непредставление всех документов, указанных в п.7.2. данного Положения.

7.7. В случае изменения оснований на обеспечение льготным питанием заявитель должен уведомить об этом школу в течение 10 календарных дней. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых документов.

7.8. Льготное питание предоставляется только в дни посещения занятий (уроков) в школе. Замена льготного питания на денежную компенсацию не производится.

7.9. Информация о предоставлении льготного питания обучающимся размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

8. Особенности организации питания детей-инвалидов 5-11 классов, обучающихся по общеобразовательным программам в МБОУ

Тюменцевской СОШ

8.1 Право на получение **бесплатного горячего питания** в школе имеют дети-инвалиды 5-11 классов, обучающиеся по общеобразовательным программам (далее – «дети-инвалиды»).

8.2 Бесплатное питание предоставляется детям - инвалидам только в дни посещения занятий (уроков) в школе.

8.3 Замена бесплатного питания на денежную компенсацию не производится.

8.4 Замена бесплатного питания продуктовым набором производится обучающимся, получающим образование на дому.

8.4 Для предоставления бесплатного питания родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка-инвалида или совершеннолетний ребенок - инвалид представляют ежегодно в школу:

- а) заявление по форме, установленной школой;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) справка МСЭ об инвалидности.

8.5 Решение о предоставлении бесплатного питания детям-инвалидам, оформляется приказом по школе в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 8.4 настоящего порядка.

8.6 Бесплатное питание предоставляется ребенку- инвалиду с учебного дня, следующего за днем издания приказа по школе, до конца учебного года, но не более чем на срок действия справки по инвалидности.

8.7 Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления бесплатного питания ребенку-инвалиду, является непредставление одного или нескольких документов, указанных в п.8.4 настоящего порядка.

8.8 Основанием для прекращения предоставления бесплатного питания ребенку-инвалиду является отчисление обучающегося из школы в соответствии с приказом по школе, а также окончания срока действия справки МСЭ об инвалидности.

8.9 Средства на предоставление бесплатного питания данной категории обучающихся выделяются из средств муниципального бюджета.

8.10 Информация о предоставлении бесплатного горячего питания детям-инвалидам размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.