

Министерство образования и науки Алтайского края
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тюменцевская средняя общеобразовательная школа
Тюменцевского района Алтайского края



Т.Ф.Калужина

ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических
работников» в МБОУ Тюменцевской СОШ
на 2024 год.

Подготовили:

Карпушкина Н.В., заместитель директора по УМР,
Бабина О.А., заместитель директора по ВР,
Логиновская Т.П., заместитель директора по филиалу
Кузнецова В.С., учитель математики
Прокопенко Т.А., учитель начальных классов
Митина А.А., методист

Куратор школы:

Конева Г.А., заместитель директора по УР
МБОУ Шарчинской СОШ

2024 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цель, задачи и целевые показатели и индикаторы программы.....	3
2. Сроки реализации программы, методы сбора и обработки информации....	4
3. Меры и мероприятия программы	5-6
Приложение. Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер...	7-10

1. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ

Наименование программы:

Программа антирисковых мер «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников» в МБОУ Тюменцевской СОШ

Цель на 2024 год: разработка и реализация в 2024 году комплекса мер, обеспечивающих непрерывное профессиональное развитие и повышение предметной и методической компетентности учителей в условиях введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	
Задачи	Целевые показатели и индикаторы
Задача 1 - стимулирование педагогов школы к повышению предметной и методической компетентности	наличие в школе разработанного положения о программе профессионального саморазвития педагога
Задача 2 – подготовка и проведение диагностики профессиональных дефицитов учителей школы в области функциональной грамотности	доля педагогических работников школы, прошедших диагностику профессиональных дефицитов – не менее 60%
Задача 3 - организация участия педагогов в курсах повышения квалификации по функциональной грамотности, в очном и дистанционном форматах, в практикоориентированных семинарах на базе образовательной организации.	- увеличение количества и качества методических практик (семинаров, мастер-классов, проведенных открытых уроков) для оказания адресной помощи; - увеличение доли педагогов, участвующих в системе наставничества, с 25% до 40%.

2. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, МЕТОДЫ СБОРА И ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ

Сроки реализации программы: январь – декабрь 2024 г

Методы сбора и обработки информации: анализ документов (анализ положения о программе профессионального саморазвития педагога, анализ карты профессиональных дефицитов педагогов школы), анализ плана проведения методических практик.

3. МЕРЫ И МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Задачи	Мероприятия/ меры	Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Исполнители (ФИО, должность)
1.	Стимулирование педагогов школы к повышению предметной и методической компетентности	Разработка и введение в действие положения о программе профессионального саморазвития педагога.	Разработано и введено в действие положение о программе профессионального саморазвития будет содержать закрепление мотивационных основ (стимулов) для профессионального саморазвития, повышения предметной и методической компетентности педагогических работников, планируемые результаты саморазвития.	Калужина Т. Ф., директор Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР Митина А. А., методист кафедры гуманитарного образования АИРО им.А.М.Топорова, к.п.н., доцент (по согласованию)
2.	Подготовка и проведение диагностики профессиональных дефицитов учителей школы в области современных методик обучения предмету, работающих в 1-9 классах.	Составление карты профессиональных дефицитов педагогов школы (работающих в 4-11 классах) в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО.	Не менее 60% педагогов школы пройдут диагностику профессиональных дефицитов (предметных и методических).	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР Митина А. А., методист кафедры гуманитарного образования АИРО им.А.М.Топорова, к.п.н., доцент (по согласованию)

3.	<p>Организация участия педагогов в курсах повышения квалификации по функциональной грамотности в очном и дистанционном форматах, в практикоориентированных семинарах на базе образовательной организации.</p>	<p>Планирование внутришкольных курсов ПК по функциональной грамотности и курсов КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» (по согласованию). Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.</p>	<p>Создана система непрерывного профессионального развития педагогических работников, способствующая повышению предметной и методической компетентности, в которой задействованы не менее 80% участников в качестве слушателей. На 10% повышено качество по результатам оценочных процедур (ВПР по математике, русский язык в 4 - 6 класс).</p>	<p>Калужина Т. Ф., директор Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР</p>
----	---	--	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ. ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АНТИРИСКОВЫХ МЕР

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный	Участники	Подтверждающий документ
Задача 1. Стимулирование педагогов школы к повышению предметной и методической компетентности.					
1.	Подготовка приказа о разработке положения о программе профессионального саморазвития педагога	15.01.2024 – 18.01.2024	Калужина Т. Ф., директор	-	Приказ с приложением списка членов проектной группы
2	Создание проектной группы по подготовке положения о программе профессионального саморазвития педагога	19.01.2024	Калужина Т. Ф., директор	руководящие и педагогические работники (члены проектной группы на базе центре образования «Точка роста»)	Приказ с приложением списка членов проектной группы
3	Анализ разработанных в ОО локальных документов, регламентирующих вопросы профессионального саморазвития педагогов в соответствии с действующим законодательством.	19.01.2024 – 24.01.2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	руководящие и педагогические работники (члены рабочей группы)	Аналитическая справка
4.	Изучение литературы и правоприменительной практики по вопросу стимулирования педагогов школы к повышению предметной и методической компетентности.	24.01.2024 – 30.01.2024	Калужина Т. Ф., директор Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	руководящие и педагогические работники (члены рабочей группы)	Аналитическая справка
5	Проведение заседания проектной группы и подготовка проекта положения о программе профессионального саморазвития	31.01.2024 – 02.02.2024	Калужина Т. Ф., директор	руководящие и педагогические работники (члены рабочей группы)	Протокол заседания проектной группы

	педагога				
6	Организация экспертизы проекта положения о программе профессионального саморазвития педагога	05.02.2024 – 08.02.2024	Калужина Т. Ф., директор	Митина А. А., методист кафедры гуманитарного образования АИРО им.А.М.Топорова, к.п.н., доцент (по согласованию)	Экспертное заключение
7	Подготовка положения о программе профессионального саморазвития педагога к утверждению с учетом экспертного заключения. Заседание проектной группы	08.02.2024 – 12.02.2024	Калужина Т. Ф., директор	руководящие и педагогические работники (члены проектной группы)	Протокол заседания проектной группы
8	Утверждение положения о программе профессионального саморазвития педагога приказом директора школы	13.02.2024	Калужина Т. Ф., директор	-	Приказ об утверждении положения
9	Размещение положения о программе профессионального саморазвития педагога на официальном сайте ОО	до 16.02.2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	-	Приказ об утверждении положения
10	Включение вопроса о введении в действие разработанного положения о программе профессионального саморазвития педагога в повестку очередного заседания педагогического совета	до 16.02.2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	-	Повестка педагогического совета
Задача 2. Подготовка и проведение диагностики профессиональных дефицитов учителей школы в области современных методик обучения предмету, работающих в 1-9 классах.					
1.	Диагностика предметных и методических компетенций педагогов, выявление	19.02.2024 – 29.02.2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	Педагоги ОО	Аналитические справки

	профессиональных дефицитов.				
2.	Составление карты профессиональных дефицитов педагогов школы (работающих в 4-11 классах) в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО.	01.03.2024 – 06.03.2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР Координаторы проектной группы	-	Карта профессиональных дефицитов
3	Организация наставничества для оказания адресной методической помощи педагогам, имеющим профессиональные дефициты и методическое сопровождение аттестующихся педагогов.	01.09.2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	Педагоги ОО	Приказ о закреплении наставнических пар
Задача 3. Организация участия педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционном форматах, в практикоориентированных семинарах на базе образовательной организации.					
1	Планирование прохождения курсов ПК по функциональной грамотности.	14.02.2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	Педагоги ОО	Приказ с утверждённым списком педагогов для прохождения курсов ПК
2	Прохождение курсового и внутришкольного обучения по функциональной грамотности.	Февраль – март 2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	Педагоги ОО	Документы о повышении квалификации Фотоотчёт на сайте школы
3	Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	Март – декабрь 2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	Педагоги ОО	Приказ об утверждении Плана проведения методических практик План проведения методических практик

					Отчёт о проведении методических практик
4	Организация взаимопосещения занятий по подготовке к внешним оценочным процедурам (ВПР. ОГЭ, ЕГЭ).	Март – декабрь 2024	Карпушкина Н. В., заместитель директора по УМР	Педагоги ОО	Протокол посещения занятий.